

Директор ГБОУ СОШ №14г Сызрани
Марусина Е.Б.
«7» апреля 2023 года



ИНСТРУКЦИЯ

о порядке действий персонала при

СИТУАЦИИ №1 (поступлении угрозы минирования здания по телефону)

ГРОМ

Действия **ВАХТЁРА** при поступлении угрозы по телефону:

1. Не оставлять без внимания ни одного подобного звонка.
2. Незамедлительно, в процессе разговора заполняет Контрольный лист наблюдений при угрозе по телефону:
 - пол, возраст звонившего и особенности его речи;
 - голос: громкий (тихий), высокий (низкий);
 - темп речи: быстрый (медленный);
 - произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
 - манера речи: развязная с нецензурными выражениями.
3. Старается отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле - и радиоаппаратуры, голоса и т. п.).
4. Определяет характер звонка: городской или междугородний.
5. Фиксирует время начала разговора и его продолжительность.
6. В ходе разговора старается получить ответ на следующие вопросы:
 - куда, кому, по какому телефону звонит этот человек;
 - какие конкретные требования выдвигает;
 - выдвигает требования лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц;
 - как и когда с ним можно связаться;
 - кому вы можете или должны сообщить об этом звонке.
7. Старается добиться от звонящего максимального промежутка времени доведения его требований до должностных лиц или для принятия руководством решения.
8. В процессе разговора старается сообщить о звонке непосредственному руководителю, ответственному за АТЗ, или директору школы. Если этого не удалось сделать, сообщить о звонке немедленно после окончания разговора.
9. Не распространять сведения о факте поступившей угрозы среди работников школы.
10. Записать номер на бумаге автоматического определителя.
11. Передать полученную информацию в правоохранительные органы.

Руководитель СП, ответственный за АТЗ здания:

- 1) незамедлительно, после получения сообщения о ЧС, сообщает о ней по громкоговорящей связи, призывая к порядку и необходимости эвакуации, произнося кодовое слово «ГРОМ»;

- 2) О сложившейся ситуации немедленно сообщает в правоохранительные органы, МЧС, Росгвардию, директору ГБОУ СОШ №14г.Сызрани;
- 3) осуществляет руководство эвакуацией людей и ликвидацией чрезвычайной ситуации до прибытия оперативных подразделений. В случае угрозы для жизни людей немедленно организует их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;
- 4) организует проверку наличия детей и работников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам;
- 5) выделяет для встречи оперативных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей;
- 6) Удаляет из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией чрезвычайной ситуации;
- 8) обеспечивает безопасность людей, принимающих участие в эвакуации людей и ликвидации чрезвычайной ситуации, от возможных обрушений конструкций;
- 9) информирует начальника оперативного подразделения о наличии людей в здании.

НАДО ПОМНИТЬ ВСЕМ СОТРУДНИКАМ СП «ДЕТСКИЙ САД №31»:

- нельзя терять самообладание, паниковать самому и не допускать паники среди воспитанников.
- Покидать помещение при возникшей чрезвычайной ситуации можно только в организованном порядке.
- При возникновении паники создается толчея, давка, эвакуация значительно затрудняется, увеличивается угроза жизни воспитанников.
- несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, находящихся с ними в опасной и безопасной зоне.

ВСЕМ СОТРУДНИКАМ СП «ДЕТСКИЙ САД №31» НЕОБХОДИМО ТАКЖЕ ЗНАТЬ:

дальнейшие действия после эвакуации из здания - это необходимо привести воспитанников в безопасное место. Если на территории Организации отсутствуют безопасные места, то воспитанников необходимо отвести в Филиал ДК «Художественный» г.Сызрани по адресу: ул. Советская, д.70. Сообщить о местонахождении воспитанников их родителям.