



государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №14 «Центр образования» имени кавалера ордена Ленина имени Н.Ф. ШUTOVA городского округа Сызрань Самарской области

КОПИЯ ВЕРНА

Директор

Марусина

Приказ

31.08.2022

№ 700

О назначении ответственных лиц по обеспечению безопасности участников образовательного процесса и выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий) подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (в редакции от 1 1.06.2021), от 21.12.1994 № 68 ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции от 02.05.2015)' в целях обеспечения антитеррористической защищенности школы, создания безопасных условия в ней, сохранности жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, работников школы и структурных подразделений постановление Правительства РФ от 02.08.2019 г. №1006 «Об утверждении требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий) относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за организацию работы по обеспечению безопасности ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о. Сызрань и за выполнение мероприятий по антитеррористической, безопасности следующих работников:

- ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань, расположенного по адресу: г.Сызрань, ул. Советская, д.79 - завхоза Калинину Л.А.

- СП «Детский сад № 31», расположенного по адресу: г.Сызрань, ул. Советская, д.51А – завхоза Абууббекерову Г.А.

-СП «Дворец творчества детей и молодежи», расположенного по адресу: г.Сызрань, ул. Ульяновская, д.145 – завхоза Конакова Н.А.

1.1 На время отсутствия данных работников (отпуск, больничный лист и т.д) назначить ответственными за организацию работы по обеспечению безопасности ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань и за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности следующих работников

- ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань директора Марусину Е.Б.

- СП «Детский сад № 31» руководителя структурного подразделения Вотякову С.В.

- СП «Дворец творчества детей и молодежи» руководителя структурного подразделения Фролова П.А.

2. Вменить в должностные обязанности данных работников организацию и проведение работ по обеспечению общественной и антитеррористической защиты ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г.о.Сызрань

3. Ответственным за антитеррористическую безопасность:

3.1 Принять необходимые меры для обеспечения безопасных условий и охраны труда, сохранности жизни и здоровья воспитанников, обучающихся, работников во время учебно-воспитательного процесса. Нацелить персонал, обучающихся, их родителей (законных представителей) на строгое соблюдение мер безопасности, выполнения установленных в учреждении инструкций, приказов, положений.

Организовать проведение инструктажа работников школы, структурных подразделений, учащихся о порядке действий в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации с оформлением в журнале регистрации инструктажей по действиям в условиях террористической угрозы.

3.3 Не допускать свободного доступа в учреждение посторонних лиц без регистрации документов, удостоверяющих личность, а также обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) с посторонней ручной кладью, пакетами, коробками, прием от посторонних лиц сумок, рюкзаков и других вещей с просьбой пронести их в учреждение для последующей передачи кому-либо. Ограничить нахождение родителей (законных представителей) обучающихся в здании школы.

3.4 Организовать проведение тренировок по эвакуации участников образовательного процесса в условиях угрозы или фактов возникновения чрезвычайных ситуаций в образовательном учреждении не менее 1 раза в квартал.

3.5 Провести профилактические и разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителям о правилах поведения в экстремальных ситуациях и при общении с незнакомыми людьми. Обеспечить систематическое ознакомление обучающихся, их родителей (законных представителей) действиям в чрезвычайных ситуациях. Организовать мероприятия по изучению психологического климата в коллективах сотрудников, обучающихся по мере необходимости.

3.6 Принимать дополнительные меры по обеспечению безопасных условий при проведении массовых мероприятий, привлекая педагогов, родителей (законных представителей) к дежурству в вечернее время. Обеспечить качественное дежурство учителей и учащихся на этажах, лестницах, фойе и столовой в учебное время.

3.7 О всех подозрительных лицах (предметах) незамедлительно сообщать в дежурную часть МУ МВД России «Сызранское».

3.8. Незамедлительно информировать Западное управление министерства образования и науки Самарской области о любых случаях чрезвычайных ситуаций, происшедших в учреждении, о несчастных случаях с детьми, работниками, в том числе вне образовательного процесса.

3.9. Обеспечить периодичность проведения мониторинга работоспособности системы экстренного вызова полиции, систем автоматической пожарной сигнализации с выводом на пультах централизованного наблюдения пожарной охраны (не реже 1 раза в квартал).

3.10 Ужесточить требования к пропускному режиму в учреждении. Организовать надлежащий контроль за ведением журнала учета посетителей.

3.11 Обеспечить наличие всех необходимых номеров телефонов у ответственного дежурного администратора, вахтеров, сторожей, обеспечить им доступ во все помещения (наличие комплекта ключей) для принятия решений во время чрезвычайной ситуации.

3.12 Обеспечить контроль за въездом-выездом автотранспорта на территорию учреждения, а также исключить нахождение постороннего транспорта на территории образовательного учреждения.

3.13 Организовать ежедневную проверку всех помещений, запасных выходов, в том числе столовой образовательного учреждения. Обеспечить контроль за содержанием в безопасном состоянии и в надлежащем порядке подвальных, подсобных, хозяйственных, технических, чердачных помещений, требовать от ответственных должностных лиц содержания их в закрытом состоянии и по необходимости опечатанными. *

3.14 Обеспечить систематический контроль за работой сторожей согласно утвержденным в учреждении их должностным инструкциям, обязать их обходить здание, территорию через каждые 2 часа.

3.15 Осуществлять контроль за ведением журналов: «Журнал приема и сдачи дежурства сторожами и вахтерами», «Журнал осмотра здания и территории», «Журнал регистрации посетителей», «Журнал регистрации автотранспорта», «Журнал регистрации выдачи ключей», «Журнал проверки тревожной кнопки», «Журнал проверки СОУЭ».

3.16 Принять исчерпывающие меры к обеспечению целостности ограждения по всему периметру территории учреждения.

3.17 Потребовать от руководителей подрядных организаций и арендаторов список работников, привлекаемых к работам в учреждении (ФИО, паспортные данные, наличие разрешения на трудовую деятельность в Российской Федерации для иностранных граждан, подпись руководителя подрядной организации). При организации пропускного режима осуществлять ежедневный контроль соответствия работников, привлекаемых к проведению работ в учреждении, предоставленному руководителем организации списка. Иметь контактные телефоны, персональные данные руководителей, работников организаций, ведущих ремонтно-строительные работы, другие виды деятельности на базе учреждения. Иметь списки сотрудников, выполняющих какие-либо работы на базе учреждения, согласованный график работы подрядной организации, арендаторов.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 14
«Центр образования» г.о.Сызрань

Марусина

Е.Б.Марусина

С приказом ознакомлены:

Мамин / *Мамин* / *Восенда С.В.*
Али / *Али* / *Кер* / *Кер*