

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 14 «Центр образования»  
имени кавалера ордена Ленина Н.Ф. Шутова  
городского округа Сызрань Самарской области

Принято  
на педагогическом совете  
ГБОУ СОШ № 14  
«Центр образования» г.о. Сызрань  
протокол № 1 от «31» 08. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 14 «Центр  
образования» г.о. Сызрань

Е.Б. Марусина  
приказ № 838-ОД  
от «01» 09. 2023г.



## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

структурного подразделения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования,  
«Детский сад №31», государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная  
школа № 14 «Центр образования» имени кавалера ордена Ленина Н.Ф. Шутова  
городского округа Сызрань Самарской области  
расположенного по адресу:  
446001, Самарская область, г. Сызрань, ул. Советская д.51А

на 2023-2024 учебный год

г. Сызрань

# 1. Информационный раздел

## 1.1 Основные сведения

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14 «Центр образования» имени кавалера ордена Ленина Н.Ф. Шутова городского округа Сызрань Самарской области основано в 2011 году, в состав которого вошло структурное подразделение, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования. - «Детский сад № 31», расположенное по адресу: 446001, Самарская область, город Сызрань, улица Советская, дом 51А  
Учредителем Учреждения является Самарская область:

Функции и полномочия учредителя в отношении деятельности Учреждения осуществляются министерством образования и науки Самарской области.

Сайт <http://www.educat.samregion.ru>

e-mail: [main@samara.edu.ru](mailto:main@samara.edu.ru)

Функции и полномочия учредителя по управлению имуществом, закрепленным за учреждением, осуществляются органом исполнительной власти Самарской области – министерством имущественных отношений Самарской области:

Сайт <http://mio.samregion.ru/>

e-mail: [dio@samregion.ru](mailto:dio@samregion.ru)

Полномочия министерства образования и науки Самарской области реализуются Западным управлением министерства образования и науки Самарской области

Сайт <http://edu.syzran.ru>

e-mail: [west\\_adm@mail.ru](mailto:west_adm@mail.ru)

Телефон: 8(8464) 98-5и-60

E-mail- [so\\_dou31\\_szr@samara.edu.ru](mailto:so_dou31_szr@samara.edu.ru)

Адрес Сайта ДОО: <http://dou31-szr.minobr63.ru/>

Руководитель СП «Детский сад № 31»: Вотякова Светлана Владимировна

СП «Детский сад № 31» ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань функционирует на основании:

**Устава ОУ**

**Лицензии** на осуществление образовательной деятельности № 5697 серия 63Л01 №0001250 от 15июня 2015 г, выданной Министерством образования и науки Самарской области.

**Режим работы** СП «Детский сад № 31» ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань: с 7.00 до 19.00, рабочая неделя пятидневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

**Основная функция** СП – воспитание, обучение, присмотр, уход.

**Основные виды услуг:** развивающие, оздоровительные, коррекционные, консультативные, дополнительные услуги.

**Плановый контингент воспитанников** СП – 263 человека

**Проектная мощность на 31.08.2021г.** – 222 человека.

**Количество групп на 2022-2023 учебный год -10**

| Группа           | Возраст детей | Направленность группы |
|------------------|---------------|-----------------------|
| Раннего возраста | 1,6-3г.       | общеразвивающая       |

|                          |         |                 |
|--------------------------|---------|-----------------|
| Первая младшая           | 2-3 г.  | общеразвивающая |
| Вторая младшая № 1       | 3-4 г.  | общеразвивающая |
| Вторая младшая № 2       | 3-4 г.  | общеразвивающая |
| Средняя                  | 4-5 лет | общеразвивающая |
| Старшая                  | 5-6 лет | общеразвивающая |
| Старшая                  | 5-6 лет | компенсирующая  |
| Старше-подготовительная  | 5-7 лет | комбинированная |
| Подготовительная к школе | 6-7 лет | компенсирующая  |
| Подготовительная к школе | 6-7 лет | общеразвивающая |

**Средняя посещаемость** в 2022– 2023 учебном году составила 153 ребенка

**Количество выпускников,** поступивших в школу, 2023-2024 учебном году - 62 человека

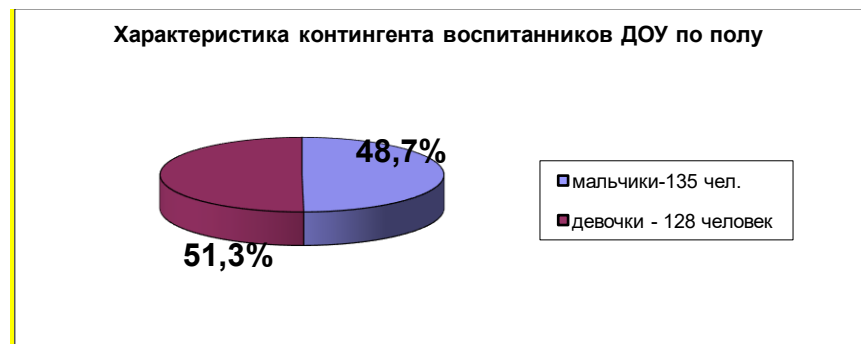
## 2. АНАЛИЗ РАБОТЫ ГБОУ СОШ № 14 «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» Г. СЫЗРАНИ СП «ДЕТСКИЙ САД №31» ГБОУ СОШ №14 Г.О. СЫЗРАНЬ за 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

### Анализ контингента родителей и воспитанников структурного подразделения на 30.08.2023 г.

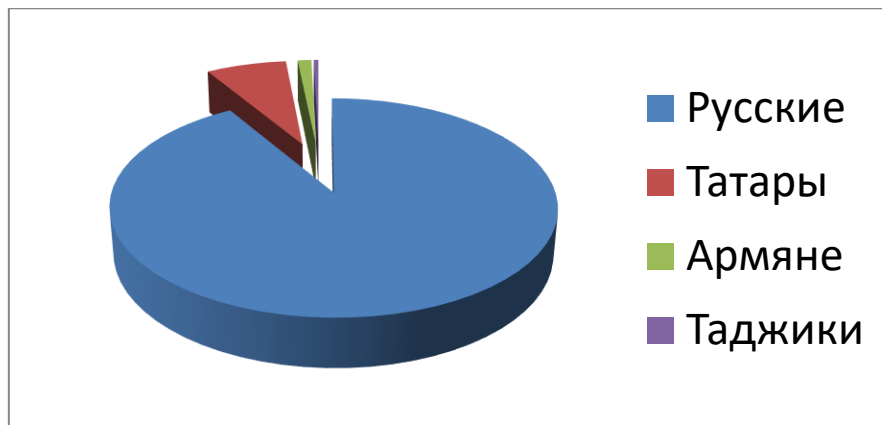
#### 1. Характеристика контингента воспитанников структурного подразделения по полу.

**Количество девочек** – 135 человек

**Количество мальчиков** – 128 человек



Анализ контингента воспитанников структурного подразделения по полу свидетельствует о наличии в его составе примерно равных долей мальчиков и девочек, что говорит о необходимости осуществления гендерного воспитания дошкольников, направленного на овладение ими культурой в сфере взаимоотношений полов, формирование адекватной полу модели поведения, правильного понимания роли мужчины и роли женщины в обществе



## **2. Характеристика контингента воспитанников структурного подразделения по национальности**

Преобладающее большинство воспитанников по национальности русские. Однако, наличие в составе детского коллектива других национальностей создает благоприятные возможности для интернационального, гражданского воспитания в структурном подразделении, ознакомления дошкольников с бытом, традициями и обычаями своего и других народов, воспитания терпимости и дружественных чувств по отношению к сверстникам другой национальности.

## **3. Характеристика контингента воспитанников структурного подразделения по группам здоровья.**

### Характеристика контингента воспитанников СП по группам...



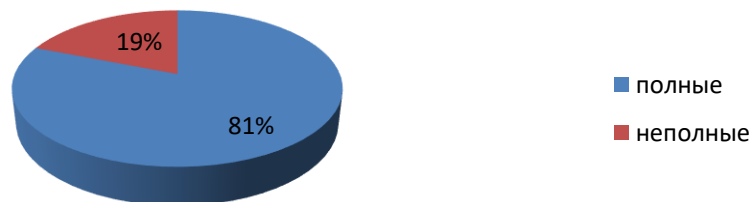
Анализ контингента воспитанников по состоянию здоровья свидетельствует о наличии в его составе 71 % абсолютно здоровых детей и 28 % детей, имеющих незначительные отклонения в состоянии здоровья. Детей, имеющих различные нарушения состояния здоровья в структурном подразделении 1%.

Отклонения в здоровье большинства воспитанников требуют повышенного внимания к проведению физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми (закаливание, витаминотерапия, занятия по формированию привычек здорового образа жизни, профилактике плоскостопия и нарушений осанки). А также необходимо разнообразие форм работы с детьми в данном направлении (День здоровья, круглый стол, физкультурные праздники, досуги, походы, и др.).

#### 4. Характеристика семей воспитанников структурного подразделения по социальному составу

- а) количество полных семей - 214  
 количество неполных семей - 49

### Характеристика семей по социальному составу



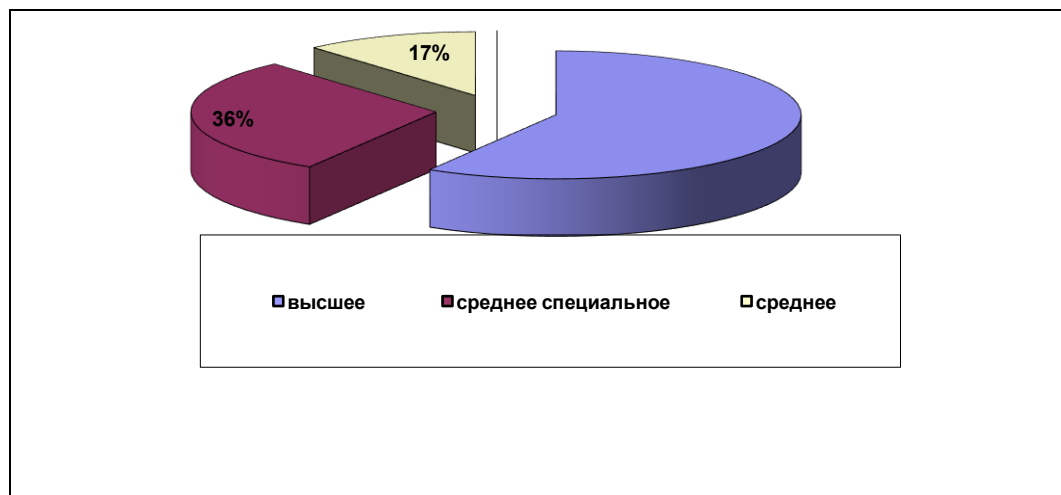
- б) семьи, находящиеся в социально-опасном положении – 1  
 в) семьи с приемными детьми / с опекаемыми детьми – 1



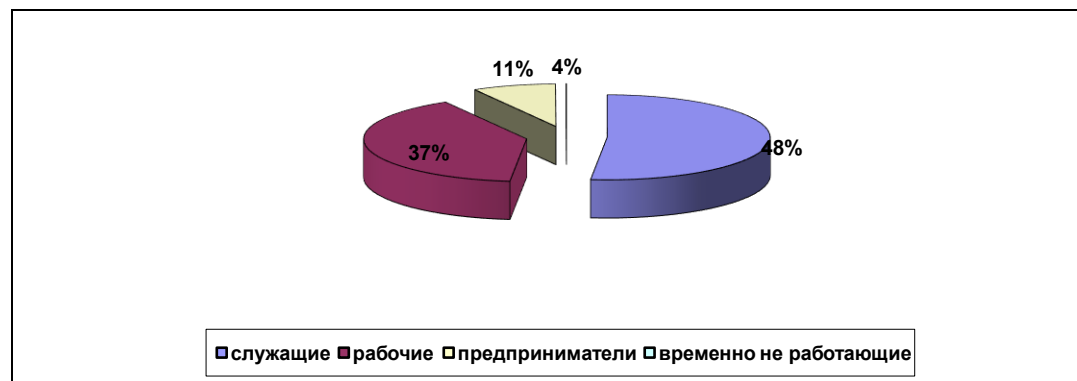
Анализ контингента воспитанников по социальному составу показал, что в структурном подразделении неполные и малообеспеченные семьи составляют меньшинство. Семей, находящихся в социально-опасном положении 1%.

#### 5. Характеристика контингента родителей воспитанников структурного подразделения

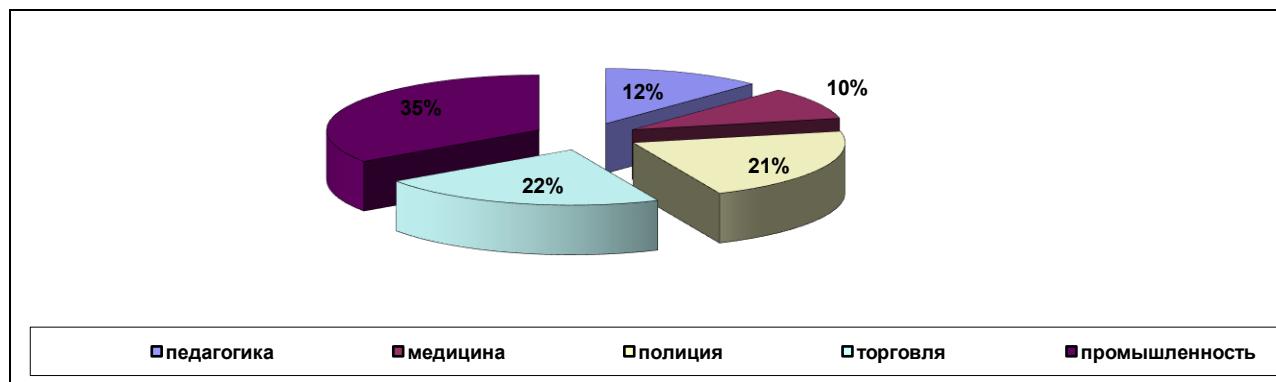
##### А). Уровень образования родителей



## Б). Социальный статус родителей



## В). Сфера занятости



Анализ контингента родителей воспитанников структурного подразделения по уровню образования, роду деятельности позволяет сделать предположение о недостаточном уровне их психолого-педагогической культуры, отсутствии необходимого запаса знаний в области дошкольной педагогики и психологии, возрастной физиологии и гигиены; не владении практическими умениями по осуществлению конкретных педагогических воздействий на ребенка. Данная особенность контингента родителей требует от педагогического коллектива организации широкой просветительской работы с семьей, активного приобщения родителей к совместной с детским садом деятельности по воспитанию детей.

### 2. АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

В 2022 – 2023 учебном году педагогическими кадрами структурное подразделение было укомплектовано на 100 %. Всего в течение года работало 27 педагогов, из них:

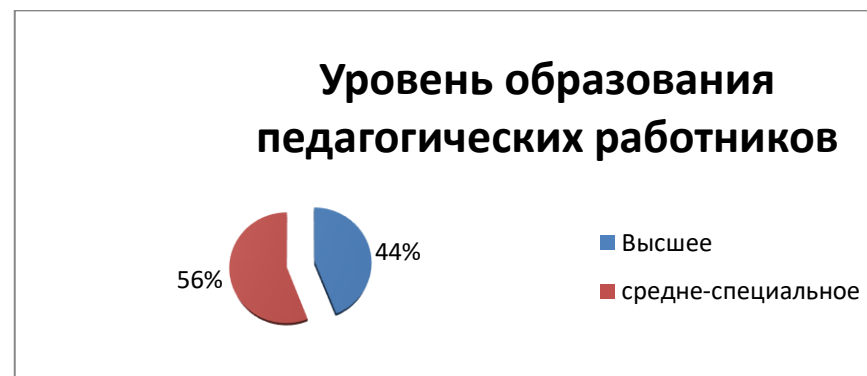
- 1 человек – руководитель структурным подразделением

- 1 человек – методист
- 2 человека – музыкальные руководители
- 2 человека - педагог-психолог
- 3 человека – учитель-логопед
- 1 человек – инструктор по ФК
- 17 человек – воспитатели

Уровень квалификации педагогов является следующим:

### 1) Уровень образования педагогических кадров

| Высшее           | Среднее специальное |
|------------------|---------------------|
| 12 чел.<br>(44%) | 15 чел.<br>(56%)    |



Анализ кадрового потенциала структурного подразделения по уровню образования свидетельствует о его высоком образовательном цензе. 44% педагогов имеют высшее образование.

Наличие высшего образования создает благоприятные возможности для реализации идей наставничества при освоении педагогами современных вариативных программ и инновационных педагогических технологий.

### 2) Стаж работы педагогических кадров

| 0–3 года | 3–10 лет | 10 –20 лет | от 20лет |
|----------|----------|------------|----------|
| 3 чел.   | 9 чел.   | 6 чел.     | 9 чел.   |
| 11 %     | 33,5 %   | 22 %       | 33,5 %   |



Анализ кадрового потенциала структурного подразделения по стажу педагогической работы свидетельствует о наличии в его составе 55,5 % педагогов, имеющих наиболее продуктивный стаж работы, потенциально способных к самосовершенствованию и внедрению инноваций в воспитательно-образовательный процесс, мастера своего дела, обладающие чуткостью, педагогическим тактом, любовью к детям; 33,5% педагогов – «стажистов», обладающих значительным опытом работы, профессиональным мастерством, что создает благоприятные условия для реализации в образовательном учреждении идей наставничества и кураторства. Они хорошо знают особенности работы, традиции дошкольного учреждения и с готовностью делятся знаниями с начинающими педагогами.

В тоже время в структурном подразделении имеются 3 человека - 11%, имеющих стаж педагогической работы до 3 лет, т.е. «молодых» педагогов, что создает положительные условия для внедрения инновационных процессов в образовательном учреждении.

Таким образом, можно выделить 2 категории педагогов ДОО:

Воспитатели, имеющий высокий уровень профессионализма и компетентности (мастера педагогического труда);

Воспитатели с низкой квалификацией (молодые и неопытные педагоги), но стремящиеся к инновационной деятельности.

### 3). Аттестация педагогических кадров структурного подразделения

В прошедшем 2022 –2023 учебном году в структурном подразделении успешно прошли:

- ◆ аттестацию на подтверждении соответствия занимаемой должности -2 педагога;
- ◆ аттестацию на первую квалификационную категорию – 2 педагога;
- ◆ аттестацию на высшую квалификационную категорию – 4 педагога;

В результате в структурном подразделении имеют:

- ◆ высшую квалификационную категорию –13 педагогов (11 воспитателей, методист, педагог-психолог)
- ◆ первую квалификационную категорию –9 педагогов (2 музыкальных руководителя, 5 воспитателей, 1 учитель-логопед)

В структурном подразделении не имеют квалификационных категорий –5 педагогов

| всего                         | высшая квалификационная категория | первая квалификационная категория | не имеют квалификационных категорий |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 27 чел.                       | 13 чел.                           | 9 чел.                            | 5 чел.                              |
| 81% от общего числа педагогов | 48%                               | 33,5%                             | 18,5%                               |

## 2 ) Повышение квалификации педагогических кадров структурного подразделения

Работа по повышению квалификации педагогических кадров является предметом особого внимания администрации структурного подразделения. В прошедшем 2022 – 2023 учебном году система работы по повышению квалификации педагогических кадров включала в себя следующие формы работы:

- участие в системе внутрисадовой методической работы;
- участие в городской системе методической работы, организуемой Ресурсным центром г.о. Сызрани и Западным управлением министерства образования и науки Самарской области г.о. Сызрани.
- учеба на курсах повышения квалификации СИПКРО по именному образовательному чеку.

Вопрос о повышении квалификации педагогических кадров в структурном подразделении решается положительно, а именно 9 педагогов прошли курсы повышения квалификации.

Педагоги регулярно принимают участие в системе внутрисадовой методической работы. Годовой план деятельности структурного подразделения предусматривает равномерное распределение данной работы между всеми членами педагогического коллектива.

Система внутрисадовой методической работы включает в себя следующие формы: консультации (общие и групповые, индивидуальные), семинары, семинары-практикумы, нетрадиционные формы работы (викторины, КВНы, «круглые столы», педагогические ринги, дискуссии), открытые мероприятия, творческие отчеты педагогов, обобщение ими передового опыта своей работы.

Педагогический коллектив структурного подразделения является постоянным участником городских методических мероприятий, организуемых Ресурсным центром г.о. Сызрани, Западным управлением министерства образования и науки Самарской области г.о. Сызрани:

**Участие педагогического коллектива СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань в мероприятиях в 2022-2023 учебном году**

| ФИО педагога, должность                          | Дата       | Название конференции, семинара или др. мероприятия с указанием статуса (международный, всероссийский, региональный, городской и пр.) | Форма участия  | Документ, подтверждающий участие: диплом, свидетельство, сертификат (при наличии такового) |
|--|------------|--|--|--|
| <b>Окружной уровень</b>                          |            |  |  |  |
| Мартынова Н.Н.                                   | 2022г.     | <b>Окружной конкурс воспитателей «Творческая мастерская педагога»</b>  | Номинация «Лучшее оформление помещений участка»  | <b>Грамота 3 место</b>   |
| Кузина Л.П.                                      |            |  | Номинация «Декоративно-прикладное творчество»  | <b>Грамота 2 место</b>   |
| Токарева О.А., Лысова Н.Е.                       |            |  | Номинация «Я горжусь своей страной»  | <b>Грамота 3 место</b>   |
| Ярусова К.Е.                                     |            |  | Номинация «Деятельность логопеда в ДОУ»  | <b>Грамота 2 место</b>   |
| Маркелова Н.В., Тюкова Т.А.                      |            |  | Номинация «Деятельность логопеда в ДОУ»  | <b>Грамота 2 место</b>   |
| Булатович И.Н., Кожеватова Е.В.                  |            |  | Номинация «Деятельность психолога в ДОУ»   | <b>Грамота 2 место</b>   |
| Булатович И.Н.                                   |            |  | Номинация «Деятельность психолога в ДОУ»   | <b>Грамота 3 место</b>   |
| Селюнина Е.С.                                    | 13.07.2022 | <b>Окружной конкурс на лучшую методическую разработку по ДО</b>  | Номинация «Познавательное развитие дошкольника»  | <b>Почетная грамота 1 место</b>  |
| Кожеватова Е.В.<br>Булатович И.Н.<br>Дулина И.И. |            |  | В номинации «Детский театр: организация детской театральной деятельности в детском саду» | <b>Почетная грамота 2 место</b>  |
| Тюкова Т.А.                                      |            |  | 2022г.   | <b>Городской конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности</b>             |
| Селюнина Е.С.                                    | 15.06.2022 | <b>Окружной семинар «Реализация направлений воспитания в ДОО»</b>  | Опыт работы региональной площадки «Использование инновационных технологий                | <b>Справка ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань»</b>                                 |

|  |            |  |   |  |
|--|------------|--|---|--|
|  |            |  | в воспитательном процессе при ознакомлении дошкольников с художественной литературой детских писателей Самарской области»   | Самарской области  |
| <b>Булатович И.Н.</b>                    | 23.08.2022 | <b>Окружной семинар «Результаты деятельности окружных опорных площадок по реализации ФГОС ДО за 2021-2022 учебный год»</b>                     | Представление опыта работы «Использование дидактического пособия «Шноркельвилль» в воспитании креативного потенциала старших дошкольников»  | <b>Справка</b> ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области    |
| <b>Кожеватова Е.В.<br/>Селюнина Е.С.</b> |            |  | Представление опыта работы «Использование инновационных технологий в воспитательном процессе через ознакомление дошкольников с произведениями детских писателей Самарской области»  |  |
| <b>Мартынова Н.Н.</b>                    |            | <b>Окружной совет наставников педагогических работников дошкольного образования западного образовательного округа в 2022-2023 учебный году</b> | Член совет наставников  | <b>Справка</b> ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области    |
| <b>Мартынова Н.Н.<br/>Булатович И.Н.</b> |            | <b>Окружной фестиваль педагогических идей для работников ДО</b>  | Презентация с интерактивной сессией «Искусство «Эбру» в работе с детьми дошкольного возраста с ТНР»   | <b>Сертификат</b> ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области |
| <b>Мартынова Н.Н.</b>                    | 21.03.2023 | <b>Окружной семинар «Наставник и наставляемый: презентация совместных проектов</b>   | Презентация опыта работы по теме: «Мастер-класс для использования дидактического пособия «Говорим правильно» в рамках совместной проектной деятельности наставника и наставляемого» | <b>Справка</b> ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области    |
| <b>Мартынова Н.Н.</b>                    | 15.03.2023 | <b>Окружной этап областного конкурса «Мой наставник»</b>   | Победитель в номинации «Наставнический дебют»   | <b>Почетная грамота 2 место</b>  |
| <b>Кожеватова Е.В.</b>                   | 31.08.2022 | <b>Окружной конкурс исследовательских проектов дошкольников</b>  | Член жюри   | <b>Сертификат</b> ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области |
| <b>Кожеватова Е.В.</b>                   | 06.10.2022 | <b>I региональный этап (отборочного) Чемпионата «Будущие профессионалы 5+» в 2022г.</b>  | Эксперт   | <b>Сертификат</b> ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области |
| <b>Селюнина Е.С.</b>                     | 13.12.2022 | <b>ВЕСТНИК дошкольного образования</b>   | Статья «Интерактивная игра «Ёжик учится считать» для старших дошкольников по мотивам сказки сызранской писательницы Цыпленковой Г.М. «Как ёжик свои иголки считал»»                 | <b>СВИДЕТЕЛЬСТВО</b> о публикации  |
| <b>Региональный уровень</b>              |            |  |   |  |
| <b>Кожеватова Е.В.</b>                   | 2022г.     | <b>Региональный Фестиваль</b>  | Статьи  | <b>Сборник статей</b>  |

|   |        |  |  |   |
|---|--------|--|--|---|
| Булатович И.Н.<br>Столярова М.Е.<br>Дмитриева О.Н.<br>Маркелова Н.В.<br>Дулина И.И. |        | педагогических идей работников образовательных организаций, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования «Дошкольное образование: опыт и перспективы» |  |   |
| Золина О.А.<br>Селюнина Е.С., Ткаченко Н.И.   |        |  | Мастер-класс   | <b>Сертификат</b><br>Межрегиональный институт дополнительного профессионального образования» г. Жигулёвск |
| Булатович И.Н.,<br>Кожеватова Е.В., Селюнина Е.С.                                   | 2022г. | Региональная методическая неделя «Реализация программ воспитания в системе дошкольного образования»  | Представление педагогического опыта в секции «Социальное направление воспитания»   | <b>Сертификат участника</b><br>ГАУ ДПО Самарской области «Институт развития образования»                  |
| Булатович И.Н.  |        | Региональная научно-практическая интернет- конференция «Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: лучшие практики»                                   | Доклад «Воспитание потребности в творческом самовыражении у старших дошкольников с ТНР с применением элементов арт-терапии по книге С. Решениной «Мама, это шноркели!» | <b>Сертификат, Самара</b>   |
| <b>Всероссийский уровень</b>  |        |  |  |   |
| Токарева О.А.<br>Лысова Н.Е.  | 2023   | Всероссийский конкурс «Я расскажу вам о войне...»  | Номинация «Лучшая презентация к уроку»   | <b>Диплом 1 место</b>   |
| Кожеватова Е.В.<br>Будникова М.В.<br>Вальчуковская А.И.                             | 2023   | Всероссийский фестиваль детского и молодёжного научно-технического творчества «КосмоФест» 2023   | Участники в номинации «Детям о космосе»  | <b>Сертификат участника</b>   |

**Участие воспитанников СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 «Центр образования» г.о. Сызрань в мероприятиях в 2022-2023 учебный год**

| ФИО ребенка             | ФИО педагога, должность | Дата    | Название конференции, семинара или др. мероприятия с указанием статуса (международный, всероссийский, региональный, городской и пр.) | Форма участия  | Документ, подтверждающий участие: диплом, свидетельство, сертификат |
|-------------------------|-------------------------|---------|--|--|---|
| <b>Окружной уровень</b> |                         |         |  |  |   |
| Турку Марк              | Мартынова Н.Н.          | 2022 г. | Окружной этап регионального конкурса детского творчества «Талантики -2022»   | Участник в номинации «Архитектура и конструирование» | <b>Сертификат участника</b>   |
| Шурасьева Александра    | Тюкова Т.А.             |         |  | Участник в номинации «Изобразительное творчество»    | <b>Сертификат участника</b>   |
| Шишов Александр         | Золина О.А.             |         |  | Участник в номинации «Архитектура и конструирование» | <b>Сертификат участника</b>   |

|                                      |                                |                            |  |   |  |
|--------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|--|---|--|
| Сысуев Георгий                       | Золина О.А.                    |                            |  | Участник в номинации «Изобразительное творчество» | Сертификат участника   |
| Сидоров Максим,<br>Чернобаев Артем   | Золина О.А.                    |                            |  | Участник в номинации «Изобразительное творчество» | Сертификат участника   |
| Попова Мария                         | Золина О.А.                    |                            |  | Участник в номинации «Изобразительное творчество» | Сертификат участника   |
| Борисова Милана                      | Дмитриева О.Н.                 | 2022                       | Городской конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности      | Победитель в номинации «Техническое творчество»   | Почетная грамота I место   |
| Турку Марк                           | Тюкова Т.А.                    |                            |  | Победитель в номинации «Техническое творчество»   | Почетная грамота III место   |
| Кудяев Денис,<br>Ключикова Елизавета | Дмитриева О.Н.,<br>Дулина И.И. | 2022                       | Окружной конкурс исследовательских проектов дошкольников «Я - исследователь» | Победители в номинации математика, техника        | Почетная грамота, лауреаты II место  |
| Жуков Данил                          | Токарева О.А.                  | 2023                       | Окружной этап Всероссийского конкурса экологического рисунка                 | Призер  | Почетная грамота I место   |
| Теслин Илья                          | Мартынова Н.Н.                 |                            |  | Призер  | Почетная грамота II место  |
| Шерстvena Варвара                    | Селюнина Е.С.С.                |                            |  | Призер  | Почетная грамота II место  |
| Маргарян Геворг                      | Кузина Л.П.                    |                            |  | Призер  | Почетная грамота II место  |
| Сивков Алексей                       | Тюкова Т.А.                    |                            |  | Призер  | Почетная грамота III место   |
| Савинова Алена                       | Токарева О.А.                  |                            |  | Призер  | Почетная грамота III место   |
| Ташлинцева Варвара                   | Ткаченко Н.И.                  |                            |  | Призер  | Почетная грамота III место   |
| Борисова Милана                      | Дмитриева О.Н.                 |                            |  | Призер  | Почетная грамота III место   |
| Захаров Роман                        | Тюкова Т.А.                    |                            |  | Призер  | Почетная грамота III место   |
| Коллекция «Мусорное ассорти»         | Кузина Л.П., Ярусова К.Е.      |                            |  | 2023  | Окружной этап Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета-2023» «Изменение климата глазами детей» |
| Коллекция «Эко - модные ребята»      | Олесова С.А., Селюнина Е.С.    | Почетная грамота I место   |  |   |  |
| Коллекция «Арт-модельки»             | Ткаченко Н.И.                  | Почетная грамота II место  |  |   |  |
| Коллекция «Всегда в тренде»          | Маркелова Н.В., Булатович И.Н. | Почетная грамота II место  |  |   |  |
| Черницov Евгений                     | Мартынова Н.Н.                 | Почетная грамота II место  |  |   |  |
| Савинова Алена                       | Токарева О.А.                  | Почетная грамота II место  |  |   |  |
| Резцова Ксения                       | Золина О.А.                    | Почетная грамота III место |  |   |  |
| Арискина Вероника,<br>Юсупова Софья  | Кузина Л.П.                    | 2023                       |  | Участник  | Сертификат   |

|   |                |  |   |          |                                 |
|---|----------------|--|---|----------|---------------------------------|
| Исаев Даниил,<br>Михайличенко<br>Светлана, Воротилина<br>Василиса | Тюкова Т.А.    |  |   | Участник | Сертификат                      |
| Тряшина Анастасия   | Олесова И.Д.   |  |   | Участник | Сертификат                      |
| Теслин Илья,<br>Михайличенко<br>Милана, Дырин<br>Артемий          | Мартынова Н.Н. |  |   | Участник | Сертификат                      |
| Круглов Семен   | Золина О.А.    |  |   | Участник | Сертификат                      |
| Кудяев Даниэль  | Ткаченко Н.И.  |  |   | Участник | Сертификат                      |
| Елагина Анна, Деляев<br>Владимир                                  | Лысова Н.Е.    |  |   | Участник | Сертификат                      |
| Борисова Милана   | Столярова М.Е. |  |   | Участник | Сертификат                      |
| Попова Мария  | Токарева О.А.  |  |   | Участник | Сертификат                      |
| <b>Региональный уровень</b>                                       |                |  |   |          |                                 |
| Нижельченко Иван  | Селюнина Е.С.  |  | <b>VI областной новогодний<br/>конкурс «Спасибо – открытке»</b> |          | <b>Благодарность за участие</b> |
| Безуглова<br>Каролина   | Дмитриева О.Н. |  |   |          |                                 |

### 3. АНАЛИЗ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И УСЛОВИЙ ПРИЛЕГАЮЩЕГО МИКРОРАЙОНА.

В структурном подразделении создана необходимая предметно-пространственная среда для развития воспитанников, благоприятные материально-технические условия для решения разнообразных задач их физического, художественно-эстетического, интеллектуального развития воспитанников и их эмоционально-личностного благополучия:

| Наименование помещения, участка | Функциональное использование  |
|---------------------------------|---|
| <b>Музыкальный зал</b>          | Использование полифункциональное:<br>Проведение утренней гимнастики, музыкальных занятий, праздников, развлечений, индивидуальной работы с детьми по музыкальному развитию, показ спектаклей детского театра «Театральный калейдоскоп», физкультурных занятий, физкультурных досугов, развлечений, индивидуальной работы с детьми по физическому развитию, подвижных игр. |
| <b>Спортивная площадка</b>      | Проведение спортивных игр, упражнений, индивидуальной работы с детьми, самостоятельных спортивных игр, праздников и развлечений.  |
| <b>Физкультурная площадка</b>   | Проведение физкультурных занятий, физкультурных досугов, развлечений, индивидуальной работы с детьми по физическому воспитанию.   |
| <b>Игровая</b>                  | Проведение физкультурных занятий, утренней гимнастики, подвижных игр, физкультурных праздников и развлечений,   |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>площадка</b>             | индивидуальной работы с детьми по физическому воспитанию.   |
| <b>Цветник</b>              | Организация совместной трудовой деятельности взрослых и детей в природе, наблюдений, работы по экологическому воспитанию.   |
| <b>Методический кабинет</b> | Проведение методической работы с педагогами, специалистами, педагогических объединений, знакомство с новинками методической литературы, оснащение воспитательно-образовательного процесса демонстрационным, раздаточным материалом, техническими средствами обучения, консультационный пункт для родителей. |
| <b>Медицинский кабинет</b>  | Проведение антропометрических измерений детей, оказание срочной медицинской помощи воспитанникам и сотрудникам, проф.медицинские осмотры детей, санитарно-просветительская работа с персоналом ОО и родителями воспитанников.   |
| <b>Групповые комнаты</b>    | Организация режимных моментов, проведение занятий, самостоятельной игровой деятельности детей, совместной деятельности воспитателя с детьми, индивидуальной работы с воспитанниками, групповых родительских собраний, консультаций, бесед с родителями, дней открытых дверей, круглых столов, КВН и т.д.    |

В окружении структурного подразделения имеется большое количество учреждений образования, здравоохранения, объекты соцкультбыта, условия которых могут использоваться педагогами ОУ для решения разнообразных задач развития воспитанников, и, в первую очередь, художественно-эстетического развития детей:

- ДК «Художественный»;
- Центр диагностики и консультирования;
- Детская библиотека им. А. Гайдара;
- ГБОУ СОШ №14 «Центр образования»;
- Детская поликлиника, городская больница № 1;
- Детская школа искусств № 1;
- Художественная школа;

**Вывод:** Особенности материально-технической базы структурного подразделения и условия прилегающего микрорайона в наибольшей степени способствуют решению педагогическим коллективом задач общего развития воспитанников, и, в первую очередь, задач художественно-эстетического развития воспитанников

| Наименование учреждения                      | Условия для художественно-эстетического развития | Условия для физкультурно - оздоровительной работы | Условия для интеллектуального развития | Условия для социально-эмоционального развития |
|--|--|---|--|---|
| СП ДТДиМ ГБОУ СОШ № 14 г. Сызрани            | +  | +   | +                                      | +   |
| Дом культуры «Художественный»                | +  |   |  | +   |
| Колледж искусств (филиал)                    | +  |   |  | +   |
| ГБОУ СОШ № 14 «Центр образования» г. Сызрани | +  | +   | +                                      | +   |

|                             |   |   |   |   |
|-----------------------------|---|---|---|---|
| Детская поликлиника № 1     |   | + |   |   |
| Филиал городской библиотеки | + |   | + | + |
| Художественная школа        | + |   | + | + |
| Краеведческий музей         | + |   | + | + |

**Вывод:** Таким образом, проведенный анализ внешних и внутренних условий функционирования структурного подразделения (особенности контингента воспитанников и их родителей, педагогических кадров, условия материально-технической базы учреждения и особенности прилегающего микрорайона), позволяет определить модель построения образовательного-воспитательного процесса в структурном подразделении на предстоящий 2023- 2024 учебный год:

Наличие в составе воспитанников 99 % детей, имеющих 1 и 2 группы здоровья (детей потенциально способных к освоению материала образовательных программ и технологий нового поколения), наибольшая подготовленность педагогических кадров структурного подразделения к работе по физическому и художественно-эстетическому развитию воспитанников (подбор кадров, образовательный уровень педагогов,), приспособленность материально-технической базы учреждения и условий прилегающего микрорайона к решению задач физического и художественно-эстетического воспитания и развития дошкольников позволяют осуществить составление и реализацию Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования дошкольного образования СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань. При написании программы в инвариантной части использовались программы:

1. «Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелым нарушением речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» под редакцией Н.В. Нищевой.
2. Парциальная программа рекреационного туризма для детей старшего дошкольного возраста «Весёлый рюкзачок», под ред. А.А. Чеменовой, А.Ф. Мельниковой, В.С. Волкова
3. Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности (Формирование эстетического отношения к миру), под. ред. И.А. Лыковой
4. Парциальная программа «Обучение грамоте детей дошкольного возраста», автор Н.В. Нищева, Санкт-Петербург Детство – Пресс, 2020г.

В структурном подразделении используются образовательные технологии по направлениям физического, интеллектуального, художественно-эстетического и социально-личностного развития детей:

***Педагогические технологии***

- ◆ ТРИЗ;
- ◆ Творческие технологии по театрализованной деятельности;
- ◆ Личностно- ориентированная технология;
- ◆ Здоровьесберегающая технология;
- ◆ Игровые технологии;
- ◆ Детская исследовательская деятельность (технология Савинкова А.И., Короткова Н.А.)
- ◆ Технология проектного обучения;



- ◆ Технологии экологического воспитания
- ◆ Технология обучения детей ОБЖ Шорыгина Т.А., Белая Ю.К., Саулина Т.Ф.
- ◆ Интерактивные технологии

Недостаточно высокий уровень психолого-педагогической культуры родителей требует от педагогического коллектива детского сада организации широкой просветительской работы с родителями, с семьей в целях оптимального решения задач художественно-эстетического развития, интеллектуального развития воспитанников.

## **5. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЗА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

В прошедшем 2022 - 2023 учебном году предметом особого внимания коллектива детского сада являлось решение следующих задач:

1. Формировать у воспитанников навыки, необходимые для полноценного существования в обществе: эмпатии (сопереживания), коммуникабельности, заботы, ответственности, сотрудничества, умения договариваться, умения соблюдать правила посредством использования детской литературы писателей Самарского края.
2. Создать условия для развития у детей дошкольного возраста способностей к техническому творчеству средствами конструирования и моделирования.
3. Формировать элементарные представления у детей в области физической культуры, здоровья и безопасного образа жизни на основе здоровьесформирующих и здоровьесберегающих технологий через совместную деятельность с семьями воспитанников.
4. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства, художественной деятельности, мир музыки, литературы, театрализованной деятельности, используя современные технологии.

**1. В основе работы, направленной на решение задачи «Формировать у воспитанников навыки, необходимые для полноценного существования в обществе: эмпатии (сопереживания), коммуникабельности, заботы, ответственности, сотрудничества, умения договариваться, умения соблюдать правила посредством использования детской литературы писателей Самарского края», в структурном подразделении была проведена следующая работа:**

- проведены консультации для воспитателей:
  1. «Как способствовать социальному развитию ребенка?»
  2. «Формирование чувства ответственности за свое поведение в обществе, как база развития коммуникативных умений у детей дошкольников»
  3. «Формы работы для развития социализации дошкольников» (для молодых специалистов)
  4. «Роль педагога в развитии навыков сотрудничества у детей дошкольного возраста» (для молодых специалистов)
    - был организован открытый просмотр НОД по социально-коммуникативному развитию в средней группе, старшей группе, подготовительной группе общеразвивающей направленности, подготовительной группе компенсирующей направленности;
    - методическое объединение «Социально-коммуникативные навыки дошкольников как средство развития личности»;
    - семинар-практикум «Развитие коммуникативной компетенции детей дошкольного возраста»
    - групповые родительские собрания «Формирование коммуникативных навыков у детей старшего дошкольного возраста» (старшие группы); - «Роль семьи в формировании личности дошкольника» (подготовительные к школе группы);

- проведёны смотры – конкурсы «Я – исследователь», «Да здравствует театр!» на лучшую театрализованную постановку по произведениям Самарских писателей, лучшую методическую разработку дидактической игры, пособия по развитию речи детей дошкольного возраста по произведениям писателей Самарской области

Наряду с традиционными, оправданными практикой формами, такие как семинары, консультации, практикумы, открытые занятия используются и альтернативные – психолого-педагогические тренинги, деловые игры, смотры -конкурсы, решение педагогических ситуаций.

2. Для реализации задачи **«Создать условия для развития у детей дошкольного возраста способностей к техническому творчеству средствами конструирования и моделирования»** в структурном подразделении была проведена следующая методическая работа:

- проведены консультации для воспитателей:

1. «Техническое творчество в жизни ребёнка»

2. «Развитие технического творчества детей в процессе конструктивной деятельности»

3. «Особенности проведения различных видов занятий для развития технического творчества» (для молодых специалистов)

- был организован открытый просмотр НОД по развитию технического творчества в старше - подготовительной группе комбинированной направленности, старшей группе компенсирующей направленности;

- методическое объединение «Развитие предпосылок инженерного мышления и способности к научно-техническому творчеству дошкольников»;

- семинар-практикум «Организация конструктивно-модельной деятельности в ДОУ»

- проведён смотр – конкурс «Лучший центр юного инженера»

3. Для реализации задачи **«Формировать элементарные представления у детей в области физической культуры, здоровья и безопасного образа жизни на основе здоровьесберегающих и здоровьесоблюдающих технологий через совместную деятельность с семьями воспитанников»** в структурном подразделении была проведена следующая методическая работа:

- консультации для воспитателей:

1. «Применение здоровьесберегающих технологий для формирования культуры здоровья воспитанников»

2. «Формирование здорового образа жизни у детей через совместную работу детского сада и семьи»

3. «Совместные спортивные досуги и праздники в ДОО, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи»

4. «Физическое и оздоровительное направление воспитания»

5. «Взаимодействие с родителями в вопросах формирования у детей безопасного образа жизни» (для молодых специалистов)

- был организован открытый просмотр НОД по физическому развитию в младшей группе №1, №2, в средней группе, в старшей группе;

- методическое объединение: «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни у детей дошкольного возраста, через использование разнообразных форм, методов, приемов взаимодействия родителей»;

- семинар-практикум «Организация совместной работы ДОУ и родителей по формированию ЗОЖ у дошкольников»;

- проведён смотр – конкурс «Лучший центр по основам безопасности жизнедеятельности дошкольников», «Лучший зимний участок»;

- групповые родительские собрания: «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора» (группа раннего возраста, младшие группы);

- «Здоровый образ жизни в семье. Поговорим о витаминах» (средние группы);

- «Приобщаем детей к здоровому образу жизни (старшие группы);

- «За здоровьем в детский сад» (подготовительные к школе группы)».

1. Двигательная активность детей составляет 54% от периода бодрствования, что соответствует норме.

2. У 95 % детей физическая подготовленность развита в соответствии с возрастными возможностями по высокому уровню. Однако процент низкого уровня сформированности психофизических качеств имеет место быть.

3. Для родителей:

- разработаны рекомендации по воспитанию у детей потребности в здоровом образе жизни».

- оформлены папки-передвижки «Здоровый малыш»

- организован праздник «Мама, папа, я – спортивная семья».

- организованы дни открытых дверей с целью знакомства с организацией и проведением занятий по физической культуре.

Работа педагога-психолога обнаружила следующие результаты:

Адаптационный период продлевался у часто болеющих детей, родители, учитывающие психолого-педагогические рекомендации, прошли с детьми адаптационный период легче.

Анализ анкетирования педагогов и родителей показал профессиональную необходимость учета индивидуальных особенностей детей.

Подробный медицинский и психологический анализ причин и признаков гиперактивности, тревожности и агрессивности помог выработать тактику взаимодействия с детьми «группы риска» и их родителями.

С детьми раннего и младшего дошкольного возраста необходимо совершенствовать тонкую моторику, эмоционально-волевые функции, словарный запас, построение простых и распространенных предложений.

Итоговый анализ уровня психологической готовности к школе выявил положительную динамику по сравнению с диагностикой, проводимой в начале года.

Большинство детей, находящихся в структурном подразделении испытывают эмоциональное благополучие.

Большинство детей, прошедших диагностику умственного развития показали высокие и средние уровни познавательной сферы и интеллекта.

Коррекционно-развивающая работа, направленная на коррекцию гиперактивности, тревожности, агрессивности имеет хорошую динамику роста.

В следующем учебном году планируется продолжить работу с детьми, нуждающимися в психологической коррекции.

**5. 4. В основе работы, направленной на решение задачи «Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства, художественной деятельности, мир музыки, литературы, театрализованной деятельности, используя современные технологии», в структурном подразделении была проведена следующая работа:**

• проведены консультации для воспитателей:

1. «Использование современных технологий в художественно-эстетическом развитии дошкольников»

2. «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности»

3. «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста в нетрадиционной форме изобразительной деятельности»

4. «Творческое развитие дошкольников средствами художественной литературы» (для молодых специалистов)

5. «Игры и упражнения для развития творческих способностей детей дошкольного возраста» (для молодых специалистов)

• был организован открытый просмотр НОД по художественно-эстетическому развитию;

- методическое объединение «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»;
- семинар-практикум «Художественно-эстетическое развитие дошкольников через интеграцию различных видов деятельности»
- групповые родительские собрания «Игры и развлечения с малышами в кругу семьи» ( группа раннего возраста);  
«Особенности изобразительной деятельности детей младшего дошкольного возраста»; (вторая младшая группа)  
«Гармония детства. Не талантливых детей не бывает» (средняя группа);  
«Роль художественного творчества во всестороннем развитии детей» (старшая группа);  
«Творческие способности и их роль в жизни ребенка» (подготовительные к школе группы);
- организованы выставки творческих работ детей совместно с родителями «Художник-иллюстратор произведений детских писателей Самарской области», «Книжки- малышки своими руками»

**Подводя итоги** по работе за прошедший год, видно, что поставленные в начале года задачи выполнены. Более того, хочется отметить, что работа велась активно и очень плодотворно, проводилась систематически и дала положительный результат, но выявила необходимость более глубокого анализа работы по некоторым направлениям.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники ДОО в 2022-2023 учебном году, были определены перспективы работы на следующий год:

1. аттестация воспитателей на первую квалификационную категорию – 2 человека
2. аттестация воспитателей на высшую квалификационную категорию – 3 человека
3. обучение на курсах повышения квалификации -10 человек;
4. содействие развитию творческого потенциала ребёнка посредством организации детских конкурсных мероприятий;
5. усиление контроля качества питания со стороны администрации;
6. продолжение систематической работы по сохранению и укреплению здоровья, профилактике и коррекции физиологических качеств воспитанников;

**ТАКИМ ОБРАЗОМ**, проведенный анализ внешних и внутренних условий функционирования структурного подразделения, уровня освоения образовательных программ дошкольниками всех возрастных групп, анализа выполнения годовых задач 2022 - 2023 учебного года и вскрытие при этом проблемы позволяют педагогическому коллективу обозначить круг задач на следующий 2022 – 2023 учебный год.

**Цель и задачи работы СП «Детский сад №31»  
ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань  
на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель:**

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**Задачи:**

1. Формировать у воспитанников познавательный интерес и уважение к родному языку, воспитывать культуру речи дошкольников.
2. Приобщать дошкольников к здоровому образу жизни через совместную деятельность с семьями воспитанников средствами физической культуры, спорта и доступными видами туризма.
3. Расширять у воспитанников представления о труде взрослых путем знакомства детей с разными профессиями.

## 1. Содержание работы

| № п/п                                    | Мероприятие  | Срок выполнения  | Ответственные   | Результат       |
|--|--|--|---|-----------------|
| <b>Нормативно – правовое обеспечение</b> |  |  |   |                 |
| 1.                                       | Изучение и реализация основных нормативных документов  | В течение года   | Руководитель СП<br>Вотякова С.В.  | Текст документа |
| 2.                                       | Разработка должностных инструкций (по необходимости)   | Сентябрь 2023г.  | Руководитель СП<br>Вотякова С.В.  |                 |
| 3.                                       | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья  | В течение года   | Руководитель СП<br>Вотякова С.В.<br>Кожеватова Е.В.   |                 |
| 4.                                       | <b>Составление положений о смотрах – конкурсах:</b><br>1. «Лучший центр речевого развития»<br>2. «Смотр-конкурс чтецов»<br>3. «Новогодняя сказка» - лучшее оформление групп к Новому году<br>4. «Лучший зимний участок»<br>5. «Уголок России – Отчий дом».<br>7. «Земля – наш общий дом»<br>8. «Лучший летний участок» | Октябрь 2023г.<br>Ноябрь 2023г.<br><br>Декабрь 2023г.<br>Январь 2024г.<br>Февраль 2024г.<br>Апрель 2024г.<br>Июнь 2024г. | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.                                       |                 |
| 5.                                       | Составление договоров, приказов, локальных актов, графика отпусков сотрудников   | В течение года   | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.,<br>председатель ППО<br>Табакowa А.В. |                 |
| <b>Организаторская работа</b>            |  |  |   |                 |
| 1.                                       | Внесение изменений и утверждение основной общеобразовательной программы – основной образовательной программы дошкольного образования   | Август 2023г.  | Методист<br>Кожеватова Е.В.   | Текст документа |
| 2.                                       | Разработка циклограммы работы учителей-логопедов, педагога-психолога, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре на 2023 – 2024 учебный год   | Август 2023г.  | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В..                                      |                 |

|    |  |   |   |                        |
|----|--|---|---|------------------------|
| 3. | Составление и утверждение основных документов (режим дня, расписание НОД, годовой план, план внутреннего контроля, перспективные планы по правилам дорожного движения, по правилам пожарной безопасности, по работе с родителями, план мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий) | Август 2023г.   | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В..                |                        |
| 4. | Подготовка информационно-аналитических справок по запросу Учредителя и организации   | В течение года  | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.                 |                        |
| 5. | Составление плана работы СП на летнюю оздоровительную кампанию.  | Май 2024 г.   | Методист<br>Кожеватова Е.В.   |                        |
| 6. | <b>Систематизация накопленных материалов:</b><br>1. Разработка конспектов занятий, проектов по формированию у воспитанников интереса и уважения к родному языку.<br>2. Разработка занятий, сценариев развлечений по физическому развитию<br>3. Материалы методических объединений, открытых мероприятий, семинаров   | 1 квартал<br><br>2 квартал<br><br>В течение года        | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.,<br>воспитатели | Методические материалы |
| 7. | <b>Аттестация на соответствие занимаемой должности</b><br>:педагог дополнительного образования Табакова А.В.<br>Первая квалификационная категория: музыкальный руководитель Вальчуковская А.И., педагог-психолог Золина О.А.<br>Высшая квалификационная категория: музыкальный руководитель Табакова А.В., воспитатели Лысова О.А., Дмитриева О.Н.                 | В течении года  | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.                 |                        |
| 8. | <b>Организация работы в образовательном учреждении по повышению квалификации педагогов:</b> воспитатели Лысова Н.Е., Олесова С.А., Олесова И.Д., Ткаченко Н.И., Ситникова Е.И., Соколова Л.Л., инструктор по ФК Сухорукова Т.С.  | По плану курсовой подготовки СИПКРО                     | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.                 |                        |
| 9. | <b>Организация работы педагогов по самообразованию:</b><br>- выбор тематики и направлений самообразования;<br>- оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию;<br>- организация выставок методической литературы;<br>- подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном  | Сентябрь 2023г.<br><br>В течение года<br><br>Май 2024г. | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.                 |                        |

|     |   |  |  |   |
|-----|---|--|--|---|
|     | материале за год  |  |  |   |
|     | <b>Организация наставничества:</b><br>- определение педагогов-наставников для молодых педагогов;<br>-обеспечение научно-методического, правового сопровождения педагогической деятельности молодых педагогов первого года работы<br>- Эмоциональная адаптация начинающих педагогов в коллективе | Сентябрь 2023г.<br><br>В течение года  | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.,<br>наставники, педагог-психолог |   |
| 10. | Участие в окружных мероприятиях   | По плану<br>Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования повышения квалификации<br>«Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области» | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.                                  |   |
| 11. | Обеспечение образовательного процесса программами, технологиями, методическими разработками, оформление стендов, формирование диагностического оценочного материала, участие в реализации целевых программ, оформление выставок детских работ   | В течение года   | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В.                                  | Тематические подборки методических материалов           |
| 12. | Оформление информационных стендов для родителей, по ГО и ЧС, правилам пожарной безопасности, охране труда и др.   | В течение года   | Методист<br>Кожеватова Е.В.  | Информационный материал на стендах в группах, в фойе СП |
| 13. | Формирование диагностического оценочного материала  | В течение года   | Методист<br>Кожеватова Е.В.  | Диагностический оценочный материал                      |
| 14. | Проведение комплектования детьми СП   | В течение летнего периода  | Руководитель СП<br>Вотякова С.В.   | Приказы   |
|     | Проведение анкетирования родителей по изучению удовлетворенности работы дошкольной образовательной организации  | Октябрь 2023 г.,<br>Май 2024г.   | Педагоги   | Результаты анкетирования                                |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| 15.  | Ведение документации по работе с воспитанниками с ОВЗ:<br>- индивидуальные адаптированные программы на воспитанников с ОВЗ;<br>- подготовка характеристик детей с ОВЗ на ПМПк  | Сентябрь 2023 г.<br><br>В течение года   | Методист Кожеватова Е.В.<br>Учитель-логопед<br>Маркелова Н.В., Ярусова<br>К.Е., педагоги | АОП для детей с<br>ОВЗ<br>Характеристики<br>заключения ПМПк    |
| <b>Административно - хозяйственная работа (деятельность)</b> |  |  |  |  |
| 1.   | Работа на территории:<br>- покраска малых спортивных форм, скамеек;<br>- завоз песка;<br>- разбивка цветников, клумб;<br>- уборка территории;<br>- вывоз мусора;<br>- полив территории при сухой и жаркой погоде;<br>- покос травы, обрезка кустарников;<br>- очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках  | Август 2023г.<br>Май 2024г.<br>Апрель 2024г.<br>2 раза в день<br>3 раза в неделю<br>Летом 2 раза в день<br>Зимой при<br>необходимости  | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В., завхоз<br>Русеева Н.С.    | Акт о выполнении<br>работы и<br>заполнение<br>журнала контроля |
| 2.   | Работа в помещении (соблюдение норм СанПин и правил пожарной безопасности):<br>- чистка оконных стекол и светильников;<br>- ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы;<br>- влажная уборка с применением моющих средств;<br>- обеззараживание санитарно – технического оборудования;<br>- мытье горшков;<br>- очистка шахт вытяжной вентиляции;<br>- мытье игрушек;<br>- стирка и глажка кукольной одежды;<br>- смена постельного белья, полотенец;<br>- подготовка к осенне – зимнему сезону: опрессовка, утепление помещений | В течение года<br><br>По мере загрязнения<br>1 раз в год<br>Не менее 2 раз в день<br>2 раза в день<br>После каждого<br>использования<br>Апрель<br>Ежедневно<br>По мере загрязнения<br>Не реже 1 раза в неделю<br>Август – октябрь 2023г. | Руководитель СП<br>Вотякова С.В., методист<br>Кожеватова Е.В. завхоз<br>Русеева Н.С.     |  |
| 3.   | Укрепление материально – технической базы:<br>- приобретение методической литературы, дидактических пособий;<br>- Замена асфальтового покрытия;<br>- косметический ремонт групп;<br>- приобретение чистящих и моющих средств   | В течение года   | Руководитель СП<br>Вотякова С.В.,<br>завхоз Русеева Н.С.                                 |  |
| 4.   | Работа с социальными партнерами :<br>- Краеведческий музей;  | В течение года   | Руководитель СП<br>Вотякова С.В.   | Договор о<br>сотрудничестве                                    |

|   |  |   |  |  |
|---|--|---|--|--|
|   | - Выставочный зал;<br>- ДК «Художественный»;<br>- Школа искусств №1;<br>- Детская библиотека им. Гайдара;<br>- Драматический театр им. А.Толстого  |   |  |  |
| <b>Методическое информационное обеспечение</b>  |  |   |  |  |
| <b>1. Формировать у воспитанников познавательный интерес и уважение к родному языку, воспитывать культуру речи дошкольников.</b>  |  |   |  |  |
| <b>Консультации для педагогов</b>   |  |   |  |  |
| 1.  | 1.«Воспитание у дошкольников любви и уважения к родному языку»<br>2. «Родной язык - как важнейшая ступень в развитии интеллектуального и духовного развития личности ребенка в современном мире»<br><u>3.Индивидуальные (для молодых специалистов)</u><br>«Родной язык в развитии личности дошкольников»   | Сентябрь 2023г.<br>Октябрь 2023г.<br><br>Октябрь 2023г. | Методист СП Кожеватова Е.В.<br><br>Учитель-логопед Маркелова Н.В.<br><br>Методист СП Кожеватова Е.В. | Протокол проведения консультации<br>Лист регистрации |
| <b>Открытые мероприятия («Школа молодого специалиста»)</b>  |  |   |  |  |
| 2   | Открытый просмотр занятий по формированию интереса и уважения к родному языку в старших и подготовительных к школе группах   | Октябрь 2023г.  | Воспитатели<br>Лысова Н.Е.<br>Дмитриева О.Н.<br>Мартынова Н.Н.<br>Токарева О.А.                      | Конспекты<br>Лист регистрации                        |
| 3.  | Проектная деятельность по воспитанию у дошкольников любви и уважения к родному языку   | Ноябрь 2023г.   | Воспитатели,<br>воспитанники   | Методический продукт                                 |
| <b>2. Приобщать дошкольников к здоровому образу жизни через совместную деятельность с семьями воспитанников средствами физической культуры, спорта и доступными видами туризма.</b> |  |   |  |  |
| <b>Консультации для воспитателей</b>  |  |   |  |  |
| 1   | <u>Общие</u><br>1.« Физическое развитие дошкольников через совместную работу педагога и семьи»<br>2. «Совместные спортивные досуги и праздники в ДОО, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи»<br><u>3.Индивидуальные (для молодых специалистов)</u><br>«Взаимодействие с родителями в вопросах формирования у детей безопасного образа жизни» | Январь 2024г.<br><br>Февраль 2024г.<br><br>Март 2024г.  | Инструктор по ФК Сухорукова Т.С.<br>Воспитатель Лысова Н.Е.<br><br>Методист Кожеватова Е.В.          | Протокол проведения консультации<br>Лист регистрации |
| <b>Открытые мероприятия («Школа молодого специалиста»)</b>  |  |   |  |  |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
| 2.   | Открытые просмотр утренней гимнастики (средние группы), физкультурно- оздоровительных мероприятий после сна (младшие, старшая группы), занятия по физической культуре (подготовительные группы)   | Февраль 2024г.                                       | Инструктор по ФК<br>Сухорукова Т.С.<br>Воспитатели групп   | Конспект занятия<br>Лист регистрации                       |
| 3.   | Проектная деятельность по приобщению дошкольников к ЗОЖ   | В течении года                                       | Воспитатели всех<br>возрастных групп   | Методический<br>продукт                                    |
| <b>3. Расширять у воспитанников представления о труде взрослых путем знакомства детей с разными профессиями.</b> |   |  |  |  |
| <b>Консультации для воспитателей</b>   |   |  |  |  |
| 1.   | <u>Общие</u><br>1.«Технология трудового воспитания и обучения детей дошкольного возраста М.В. Крулехт»<br>2. «Предметно-развивающая среда по трудовой деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО<br><u>Индивидуальные (для молодых специалистов)</u><br>«Ознакомление дошкольников с трудом взрослых» (в соответствии с возрастом детей).   | Апрель 2024г.<br><br>Май 2024г.<br><br>Апрель 2024г. | Методист<br>Кожеватова Е.В.<br><br>Воспитатель<br>Ткаченко Н.И.<br><br>Воспитатель<br>Дмитриева О.Н.                         | Протокол<br>проведения<br>консультации<br>Лист регистрации |
| <b>Открытые мероприятия («Школа молодого специалиста»)</b>   |   |  |  |  |
| 2.   | Открытый просмотр занятий по трудовому воспитанию в средних, старших группах  | Апрель 2024г.  | Воспитатели групп  | Конспект занятия<br>Лист регистрации                       |
| 3.   | Проектная деятельность по трудовому воспитанию у дошкольников   | Май 2024г.   | Воспитатели,<br>воспитанники   | Методический<br>продукт                                    |
| <b>Заседания методических объединений</b>  |   |  |  |  |
| 1.   | <b><u>Тема 1:</u></b><br><b>«Задачи работы СП «Детский сад №31» ГБОУ СОШ №14 г.о. Сызрань на 2023 – 2024 учебный год.</b><br>1. Анализ итогов летней оздоровительной работы.<br>2. Утверждение основной общеобразовательной программы– образовательной программы дошкольного образования СП «Детский сад №31» на 2023-2024 учебный год в соответствии с ФОП ДО.<br>3. Принятие Адаптированных образовательных программ дошкольного образования на 2023-2024 учебный год.<br>4. Принятие рабочих программ педагогов и специалистов на 2023-2024 учебный год. | Август 2023г.  | Руководитель СП<br>Вотякова С.В.,<br>методист<br>Кожеватова Е.В.,<br>ст. медицинская сестра<br>Хафизова Р.И.,<br>воспитатели | Протоколы<br>методических<br>объединений                   |

|    |  |                   |  |  |
|----|--|-------------------|--|--|
|    | <p>5. Принятие годового плана работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>6. Внесение изменений в Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023- 2024 учебный год.</p> <p>7. Принятие комплексного плана мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности и планом противопожарной безопасности на 2023- 2024 учебный год.</p> <p>8. Принятие планов работы педагогов по самообразованию на 2023- 2024 учебный год.</p>  |                   |  |  |
| 2. | <p><b>Тема 2: «Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»</b></p> <p>1. Выполнение решения методического объединения №1.</p> <p>2. Актуальность проблемы речевого развития</p> <p>3. Практическая работа «Ромашка»</p> <p>4. Формировать у воспитанников познавательный интерес и уважение к родному языку, воспитывать культуру речи дошкольников.</p> <p>5.Итоги тематической проверки «Организация воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей в ДОУ».</p> <p>6. Игра «Прилагательные ассоциации»</p> <p>7. Общее сочинение на тему «Почему речь воспитателя детского сада должна быть образцом...»; игровое упражнение «Литературное страница</p> <p>8.Принятие решения методического объединения</p> | Ноябрь<br>2023г.  | <p>Руководитель СП<br/>Вотякова С.В.;<br/>методист<br/>Кожеватова Е.В.;<br/>воспитатель<br/>Ситникова Е.И.,<br/>учитель-логопед<br/>Маркелова Н.Н., Ярусова<br/>К.Е.</p> |  |
| 3. | <p><b>Тема 3:</b><br/><b>«Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни у детей дошкольного возраста, через использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с родителями»</b></p> <p>1. Выполнение решения методического объединения №2</p> <p>2. «Значение здорового образа жизни»</p> <p>3. Итоги тематической проверки «Состояние работы в</p>  | Февраль<br>2024г. | <p>Руководитель СП<br/>Вотякова С.В.;<br/>Методист<br/>Кожеватова Е.В.;</p> <p>Инструктор по ФК<br/>Сухорукова Т.С.<br/>ст. мед. сестра<br/>Хафизова Р.И.</p>            |  |

|  |   |                  |  |                     |
|--|---|------------------|--|---------------------|
|  | ДОУ по воспитанию культуры здоровья дошкольников»<br>4. Деловая игра «Умники и умницы»<br>5. Принятие решения методического объединения   |                  | Воспитатели групп.   |                     |
| 4.   | <b><u>Тема 4:</u></b><br><b>«Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду»</b><br>1. Выполнении решения методического объединения №3.<br>2. «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».<br>3. Итоги тематической проверки «Трудовое воспитание дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»<br>4. Деловая игра с элементами тренинга.<br>5. Выставка ярмарка дидактических пособий и игр по трудовому воспитанию.<br>6. Принятие решения методического объединения | Апрель<br>2024г. | Методист<br>Кожеватова Е.В.;<br><br>Воспитатели<br>Олесова С.А.<br>Олесова И.Д.              |                     |
| 5.   | <b><u>Тема 5:</u></b><br><b>«Итоги работы структурного подразделения за 2023-2024 учебный год»</b><br>1. Анализ итогов работы структурного подразделения за 2023 -2024 учебный год<br>2. Обсуждение проекта задач работы образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год<br>3.Принятие плана летне-оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год<br>4.Отчет педагогов ДОУ о работе по самообразованию<br>5. Принятие решения методического объединения   | Июнь 2024 г.     | Методист<br>Кожеватова Е.В.<br>Воспитатели групп,<br>специалисты                             |                     |
| <b>Семинары, нетрадиционные формы работы</b> |   |                  |  |                     |
| 1.   | <b>Семинар-практикум «Развитие речи детей через устное народное творчество»</b><br>1. «Использование малых фольклорных жанров для развития речи дошкольников»<br>2 . Методические приемы в работе с детьми по развитию речи дошкольников средствами устного народного творчества.<br>3.Викторина «Любимый наш фольклор»   | Октябрь 2023г    | Методист<br>Кожеватова Е.В.;<br>Воспитатели<br>Золина О.А.,<br>Лысова Н.Е.<br>Дмитриева О.Н. | Протокол проведения |
| 2.   | <b>Семинар-практикум «Формирование мотивационных</b>  | Январь           | Методист   |                     |

|                              |   |   |  |   |
|------------------------------|---|---|--|---|
|                              | <p><b>установок к здоровому образу жизни»</b><br/> 1. Теоретическая часть.<br/> Здоровье - одна из важнейших ценностей человеческой жизни.<br/> 2. Технологии сохранения и стимулирования здоровья.<br/> 3. Технологии обучения здоровому образу жизни<br/> 4. Коррекционные технологии<br/> 5. Практическая часть<br/> 6. Десять золотых правил здоровьесбережения</p>   | 2024г.  | Кожеватова Е.В.;<br>Инструктор по ФК<br>Сухорукова Т.С.<br>Воспитатель<br>Дмитриева О.Н. |   |
| 3.                           | <p><b>Семинар-практикум «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО»</b><br/> 1. Особенности трудовой деятельности дошкольников.<br/> 2. Методика организации разнообразной трудовой деятельности ребёнка-дошкольника.<br/> 3. Специфика содержания и форм трудового воспитания дошкольников в условия ДОУ.</p>  | Март 2024г.   | Методист<br>Кожеватова Е.В.;<br>Воспитатели<br>Токарева О.А.<br>Мартынова Н.Н.           |   |
| <b>Родительские собрания</b> |   |   |  |   |
| 1                            | <p><u>Общие родительские собрания</u><br/> 1. «Начало учебного года – начало нового этапа жизни детского сада, родителей и педагогов»<br/> 2. «Безопасность детей – забота взрослых»<br/> <u>Групповые родительские собрания:</u><br/> <b>группа раннего возраста, первая младшая группа</b><br/> - «Возрастные особенности детей раннего возраста»;<br/> - «Здоровый образ жизни. Советы доброго доктора»;<br/> - «Трудовое воспитание в семье и в детском саду»<br/> <b>II младшая группа №1, №2</b><br/> - «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста»;<br/> - «Маршрут выходного дня»;<br/> - «Трудовое воспитание детей младшего дошкольного возраста»<br/> <b>Средняя группа №1, №2</b><br/> - «Путешествие в страну «Речевичок»»;<br/> - «Маршрут выходного дня, как форма взаимодействия с семьями воспитанников по краеведческому туризму»;<br/> - «Дайте детям радость труда!»»</p> | <p>Сентябрь 2023г.<br/><br/> Май 2024г.<br/><br/> Октябрь 2023г.<br/><br/> Январь 2024г.<br/> Апрель 2024г.<br/><br/> Октябрь 2023г.<br/> Январь 2024г.<br/> Апрель 2024г.<br/><br/> Октябрь 2023г.<br/><br/> Январь 2024г.</p> | <p>Руководитель СП<br/>Вотякова С.В.<br/>Воспитатели групп,<br/>специалисты</p>          | <p>Протокол проведения родительского собрания</p> |

|   |  |   |  |  |
|---|--|---|--|--|
|   | <p><b>Старшая группа компенсирующей направленности</b><br/>-« Язык родной – дружи со мной»;<br/>- «Приобщаем детей к здоровому образу жизни»;<br/>- « Воспитание трудолюбия. Распределение обязанностей в семье»</p> <p><b>Подготовительная к школе группа комбинированной направленности, подготовительная группа компенсирующей направленности , подготовительная группа общеразвивающей направленности</b><br/>- « Язык родной – дружи со мной»;<br/>- «Организация досуга детей в семье: семейный туризм»;<br/>- «Как привить ребенку трудолюбие»</p>  | <p>Апрель 2024г</p> <p>Октябрь 2023г.<br/>Январь 2024г.<br/>Апрель 2024 г.</p>  |  |  |
| 2   | <p><b>Участие родителей в работе ДОУ:</b><br/>- в благоустройстве территории детского сада;<br/>- в озеленении территории, разбивка цветника;<br/>- привлечение к зимним постройкам на участке</p>   | В течении года  | <p>Руководитель СП<br/>Вотякова С.В.<br/>Методист Кожеватова Е.В.</p>  |  |
| 3.  | Анкетирование родителей по вопросу воспитания, обучения, оздоровления детей  | <p>Октябрь 2023г<br/>Май 2024г.</p>   | <p>Методист<br/>Кожеватова Е.В.</p>  |  |
| 4   | Обновление информации для родителей на сайте ДОУ   |   |  |  |
| <b>Участие в конкурсах профессионального мастерства</b> |  |   |  |  |
| 5.  | <p>1. Окружной конкурс исследовательских проектов дошкольников «Я – исследователь»;</p> <p>2. Окружной этап регионального конкурса детского конкурса «Талантики»</p> <p>3. Окружной этап областного конкурса образовательных организаций Самарской области, внедряющих инновационные образовательные программы дошкольного образования, «Детский сад года»</p> <p>4. Конкурс «Будущие профессионалы 5+»</p> <p>5. Окружной Конкурс для воспитателей «Секреты воспитания»;</p> <p>6. Окружной тур регионального этапа Всероссийского детского экологического форума «Зелёная планета – 2023»;</p> <p>7. Региональный Фестиваль педагогических идей работников</p> | <p>Октябрь 2024г.</p> <p>Октябрь 2024г.</p> <p>Ноябрь 2023г.</p> <p>Ноябрь 2023г.<br/>Январь 2024г.</p> <p>Февраль 2024г.</p> | <p>Методист СП Кожеватова Е.В.</p> <p>Воспитатели:<br/>Лысова Н.Е.<br/>Токарева О.А.<br/>Дмитриева О.Н.<br/>Дулина И.И.<br/>Мартынова Н.Н.<br/>Тюкова Т.А.<br/>Селюнина Е.С.<br/>Ткаченко Н.И.</p> | <p>Грамоты,<br/>дипломы,<br/>сертификаты<br/>победителей,<br/>участников</p> |

|    |   |  |   |                              |
|----|---|--|---|------------------------------|
|    | <p>образовательной организаций, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования;</p> <p>8. Всероссийский Фестиваль детского и молодежного научно-технического творчества «КосмоФест»;</p> <p>9. Региональный этап XVI Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь – 2023</p> <p>10. Аукцион педагогических проектов «Лучший проект с использованием инновационных технологий для развития творческих способностей дошкольников»</p>  | <p>Февраль 2024г</p> <p>Март 2024г.</p> <p>Март 2024г.</p> <p>Апрель 2024г.</p>  |   |                              |
| 6. | <b>Выставки</b>   |  |   |                              |
|    | <p>1. Выставка поделок из природного материала «Осенние фантазии»</p> <p>2. Выставка рисунков поздравлений «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)</p> <p>3. Выставка – конкурс рисунков и декоративно-прикладного творчества «Эта волшебная Осень!»</p> <p>4. Выставка фотографий, посвященная Дню народного единства «Такая многоликая Россия» (фото в национальных костюмах, блюд разных народов и т.д.)</p> <p>5. Творческий конкурс-выставка «Новогодняя феерия»</p> <p>6. Выставка рисунков «Зимние забавы»</p> <p>8. Выставка рисунков «Милая мамочка»</p> <p>9. Выставка детского творчества, приуроченный к дню космонавтики «Загадочный космос»</p> <p>10. Выставка детского творчества «Этот Победный май!»</p> | <p>Сентябрь 2023г.</p> <p>Октябрь 2023г.</p> <p>Ноябрь 2024г.</p> <p>Декабрь 2024г.</p> <p>Январь 2024г.</p> <p>Февраль 2024г.</p> <p>Март 2024г.</p> <p>Апрель 2024г.</p> <p>Май 2024г.</p> | <p>Методист СП Кожеватова Е.В., воспитатели групп</p> |                              |
|    | <b>Акции</b>  |  |   |                              |
|    | <p>1. «Быть пристегнутым модно!»</p> <p>2. «Будь заметнее! Засветись»</p> <p>3. «Столовая для птиц» (изготовление и развешивание кормушек для птиц)</p> <p>4. «БЕЗОпасный Новый год»</p> <p>5. «Жизнь – важнее скорости!»</p> <p>6. «Читаем детям о войне»</p> <p>7. «Бессмертный полк»</p>   | <p>Сентябрь 2023г.</p> <p>Октябрь 2023г.</p> <p>Ноябрь 2023г.</p> <p>Декабрь 2023г.</p> <p>Февраль 2024г.</p> <p>Апрель 2024г.</p> <p>Май 2024г.</p>   | <p>Методист СП Кожеватова Е.В., воспитатели групп</p> | <p>Изготовление памятков</p> |



|   |   |  |  |                        |
|---|---|--|--|------------------------|
|   | 8. «Лето впереди! На СИМ и велосипедах по правилам КАТИ!»   | Июнь 2024г.  |  |                        |
| <b>Аналитическая и исследовательская работа</b> |   |  |  |                        |
| 1.  | Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования   | Октябрь 2023 г.,<br>Май 2024г.   | Воспитатели  | Журнал наблюдений      |
| 2.  | Составление статистического отчета 85-К   | Декабрь 2023г.   | Руководитель СП,<br>методист   | Отчет                  |
| 3.  | Отчет по работе специалистами   | Май 2024г.   | Музыкальные руководители   | Отчеты специалистов    |
| 4.  | Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в СП  | Май 2024г.   | Отдел оценки качества  | Результаты мониторинга |
| 5.  | Отчет о здоровье детей  | Май 2024г.   | Старшая медицинская сестра   | Отчет                  |
| <b>Работа с кадрами</b>                         |   |  |  |                        |
|   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Полезные продукты»</li> <li>2. Проведение инструктажей при проведении новогодних праздников</li> <li>3. «Как правильно оформить пенсию»</li> <li>4. Конкурс «Моя прекрасная няня»</li> <li>5. Конкурс «Таланты детского сада»</li> <li>6. Производственное собрание «Организация работы в летне-оздоровительный период»</li> </ol> | <p>Сентябрь 2023г</p> <p>Декабрь 2023 г.</p> <p>Январь 2024 г.</p> <p>Февраль 2024 г.</p> <p>Март 2024 г.</p> <p>Май 2024 г.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ст. мед.сестра Хафизова Р.И.</li> <li>2. Руководитель СП Вотякова С.В.</li> <li>3. Специалист отдела кадров</li> <li>4. Руководитель СП Вотякова С.В., методист Кожеватова Е.В.</li> <li>5. Руководитель СП, председатель ППО Табакова А.В.</li> </ol> |                        |
| <b>Контроль и руководство</b>                   |   |  |  |                        |
|   | <p>Тематическая проверка</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Организация воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей в ДОУ»</li> <li>2. «Состояние работы в ДОУ по воспитанию культуры здоровья дошкольников»</li> <li>3. «Трудовое воспитание дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ноябрь 2023г.</li> <li>Февраль 2024г.</li> <li>Апрель 2024г.</li> </ol>                | Руководитель СП,<br>методист   | Аналитические справки  |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  | <p>Оперативные проверки</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Текущая документация</li> <li>2. Утренняя гимнастика (все группы)</li> <li>3. Организация культуры приёма пищи (младшие, средние, старшие и подготовительная группы)</li> <li>4. Воспитание культурно – гигиенических навыков (группа раннего возраста)</li> <li>5. Организация двигательного режима в ДОО в течение дня</li> <li>6. Ведение планов воспитательно-образовательной работы с детьми</li> <li>7. НОД по физическому воспитанию (все группы)</li> <li>8. Оснащения группы материалами и оборудованием по трудовому воспитанию</li> <li>9. Организация прогулок в СП</li> <li>10. <u>Итоговый контроль</u></li> <li>11. Итоги освоения основной общеобразовательной программы в подготовительных группах</li> </ol> | <p>1.Сентябрь<br/>2.Октябрь<br/>3.Ноябрь</p> <p>4. Ноябрь</p> <p>5.Декабрь</p> <p>6.Январь</p> <p>7. Февраль<br/>8.Март<br/>9.Апрель<br/>10.Май</p> |  |  |
|--|--|---|--|--|

**Производственные совещания**

| № | Мероприятия   | Сроки                           | Ответственный                               |
|---|---|---------------------------------|---|
| 1 | <p>Инструктаж:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по охране жизни и здоровья детей;</li> <li>-по должностным обязанностям сотрудников;</li> <li>- график работы;</li> <li>- техника безопасности;</li> <li>- правила пожарной безопасности;</li> <li>- охрана труда</li> </ul>  | 2 раза в год                    | Руководитель СП                             |
| 2 | <p>Гражданская оборона:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с устройством и назначение респиратора;</li> <li>-радиационные средства;</li> <li>- обязанности производственного персонала по ГО и ЧС;</li> <li>- сильнодействующие ядовитые вещества;</li> <li>- антитеррористическая безопасность</li> </ul> | 1 раз в год<br><br>2 раза в год | Руководитель СП                             |
| 3 | Питание детей в структурном подразделении   | Декабрь                         | Руководитель СП, старшая медицинская сестра |
| 4 | Отчет комиссии по социальному страхованию о заболеваемости сотрудников  | Январь                          | Руководитель СП                             |
| 5 | Родительский договор  | Февраль                         | Руководитель СП                             |

|   |  |        |   |
|---|--|--------|---|
| 6 | Правила внутреннего трудового распорядка | Март   | Руководитель СП                             |
| 7 | Заболеваемость детей                     | Апрель | Руководитель СП, старшая медицинская сестра |
| 8 | Соблюдение и охрана прав детей           | Май    | Руководитель СП                             |

**Работа медицинского кабинета**

| №                                     | Мероприятия   | Сроки           | Ответственный   |
|---------------------------------------|---|-----------------|---|
| <b>I. Организационные мероприятия</b> |   |                 |   |
| 1                                     | Осуществление контроля за утренним приемом детей  | постоянно       | Старшая медицинская сестра                            |
| 2                                     | Ведение на каждого вновь поступившего ребенка необходимой документации  | постоянно       | Руководитель СП, старшая м/с                          |
| 3                                     | Оформление и ведение медицинских карт   | постоянно       | Руководитель СП, старшая м/с                          |
| 4                                     | Составление сетки непосредственно образовательной деятельности, режима дня на новый учебный год   | постоянно       | Руководитель СП, методист, старшая медицинская сестра |
| 5                                     | Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники   | постоянно       | Руководитель СП, старшая медицинская сестра           |
| 6                                     | Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками структурного подразделения   | постоянно       | Руководитель СП, старшая медицинская сестра           |
| 7                                     | Составление списков работников структурного подразделения для прохождения медицинского осмотра  | 1 раз в год     | Руководитель СП, старшая медицинская сестра           |
| 8                                     | Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей  | октябрь         | Старшая медицинская сестра, инструктор по ФК          |
| 9                                     | Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел  | постоянно       | Старшая медицинская сестра                            |
| 10                                    | Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев   | постоянно       | Старшая медицинская сестра                            |
| 11                                    | Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция   | постоянно       | Старшая медицинская сестра                            |
| 12                                    | Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год  | сентябрь<br>май | Старшая медицинская сестра                            |
| 13                                    | Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации   | апрель-май      | Старшая медицинская сестра                            |
| 14                                    | Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам   | 2 раза в год    | Старшая медицинская сестра, инструктор по ФК          |
| 15                                    | Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей | постоянно       | Старшая медицинская сестра                            |
| 16                                    | Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное направление к фтизиатру.  | постоянно       | Старшая медицинская сестра                            |
| 17                                    | Ежемесячное, поквартальное проведение анализа работы на заболеваемость,   | 1 раз в месяц   | Руководитель СП, старшая                              |

|     |  |                                    |  |
|-----|--|------------------------------------|--|
|     | посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением   |                                    | медицинская сестра                             |
| 18  | Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика   | 1 раз в неделю                     | Старшая медицинская сестра                     |
| 19  | Обследование детей на энтеробиоз   | 1 раз в год<br>согласно<br>графику | Старшая медицинская сестра                     |
| 20  | Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку   | постоянно                          | Руководитель СП, старшая<br>медицинская сестра |
| 21. | Разработка плана летней оздоровительной работы   | Май                                | Старшая медицинская сестра                     |
| 22. | Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями  | Декабрь                            | Руководитель СП                                |
| 23. | Информирование администрации, педагогов ДУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д. | постоянно                          | Руководитель СП, старшая<br>медицинская сестра |
| 24. | Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза               | постоянно                          | Руководитель СП, старшая<br>медицинская сестра |
| 25. | Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках  | постоянно                          | Руководитель СП, старшая<br>медицинская сестра |
| 26. | Подбор мебели по росту ребёнка   | сентябрь-май                       | Старшая медицинская сестра                     |
| 27. | Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.  | постоянно                          | Руководитель СП, старшая<br>медицинская сестра |

### II. Противозидемическая работа.

|    |   |                |  |
|----|---|----------------|--|
| 1. | Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячеек, буфетной раздаточной.  | в течение года | Старшая медицинская сестра                     |
| 2. | Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.   | в течение года | Старшая медицинская сестра                     |
| 3. | Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.  | постоянно      | Руководитель СП, старшая<br>медицинская сестра |
| 4. | Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день   | постоянно      | Старшая медицинская сестра                     |
| 5. | Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.   | постоянно      | Старшая медицинская сестра                     |
| 6. | Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.  | постоянно      | Старшая медицинская сестра                     |
| 7. | Контроль за чистой бельем, полотенцем в группе.   | постоянно      | Старшая медицинская сестра                     |
| 8. | Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противозидемических мероприятий, текущей дезинфекции | постоянно      | Старшая медицинская сестра                     |

|  |  |                               |  |
|--|--|-------------------------------|--|
| 9.                                     | Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.  | в течение года                | Старшая медицинская сестра   |
| 10.                                    | Проведение консультаций, инструктаж с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима   | в течение года                | Старшая медицинская сестра   |
| 11.                                    | Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)  | постоянно                     | Старшая медицинская сестра   |
| <b>III. Питание детей</b>              |  |                               |  |
| 1.                                     | Ежедневный контроль за буфетной раздаточной  | постоянно                     | Руководитель СП,<br>старшая медицинская сестра   |
| 2.                                     | Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал  | постоянно                     | Старшая медицинская сестра   |
| 3.                                     | Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/   | ежедневно                     | Старшая медицинская сестра   |
| 4.                                     | Контроль сервировки стола.   | постоянно                     | Руководитель СП,<br>старшая медицинская сестра   |
| 5.                                     | Организация и контроль питьевого режима  | постоянно                     | Руководитель СП,<br>старшая медицинская сестра   |
| 6.                                     | Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента   | постоянно                     | Руководитель СП,<br>старшая медицинская сестра   |
| <b>IV. Физическое воспитание детей</b> |  |                               |  |
| 1.                                     | Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.  | ежедневно                     | Воспитатели, инструкторы по ФК,<br>музыкальные руководители,<br>старшая медицинская сестра |
| 2.                                     | Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность:<br>- в группе раннего возраста – 10 мин.,<br>- в младшей группе - 15 мин.,<br>- в средней группе - 20 мин.,<br>- в старшей группе - 25 мин.,<br>- в подготовительной группе - 30 мин. | 3 раза в неделю               | Воспитатели, инструктора по ФК,<br>музыкальные руководители,<br>старшая медицинская сестра |
| 3.                                     | Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года.<br>При благоприятных метеорологических условиях  | ежедневно в теплое время года | Воспитатели, инструктор по ФК,<br>музыкальные руководители,<br>старшая медицинская сестра  |
| 4.                                     | Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой  | ежедневно                     | Воспитатели, инструктор по ФК,<br>старшая медицинская сестра                               |
| 5.                                     | Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни.   | систематичес                  | Руководитель СП, методист,   |

|   |  |                |   |
|---|--|----------------|---|
|   | Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану   | ки             | старшая медицинская сестра<br>воспитатели, помощники<br>воспитателя |
| б.  | Закаливающие процедуры:<br>- хождение по ребристой дорожке;<br>- широкая аэрация помещений (по графику);<br>- сон без маек;<br>- ходьба босиком;<br>- умывание прохладной водой.   | постоянно      | Старшая медицинская сестра  |
|   | Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию   | в течение года | Старшая медицинская сестра  |
|   | Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья | постоянно      | Старшая медицинская сестра  |
|   | Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)   | постоянно      | Старшая медицинская сестра  |
| <b>V. Лечебно-оздоровительные мероприятия</b> |  |                |   |
|   | Рекомендации родителям частоболеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)   | июнь-август    | Старшая медицинская сестра  |
|   | Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)  | в течение года | Воспитатели,<br>старшая медицинская сестра                          |
|   | Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам   | постоянно      | Старшая медицинская сестра  |
|   | Кварцевание игрушек, помещений.  | постоянно      | Старшая медицинская сестра  |
|   | Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.  | постоянно      | Старшая медицинская сестра  |
|   | Одежда по сезону.  | постоянно      | Старшая медицинская сестра  |
|   | Широкая аэрация помещений (по графику);  | постоянно      | Старшая медицинская сестра  |
|   | Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).  | ежедневно      | Воспитатель, музыкальный<br>работник                                |
|   | Пальчиковая гимнастика   | ежедневно      | Воспитатель   |

|  |  |                    |                               |
|--|--|--------------------|-------------------------------|
|  | Индивидуальная работа психолога  | по плану психолога | Педагог-психолог, воспитатель |
| <b>VI. Санитарно-просветительская работа</b> |  |                    |                               |
|  | <b>с воспитателями</b>   |                    |                               |
|  | Подготовка к новому учебному году:<br>- маркировка мебели по росту<br>- инструктажи по охране жизни и здоровья детей<br>- адаптация детей к д/с                  | сентябрь           | Старшая медицинская сестра    |
| 2.   | Утренний прием:<br>- профилактика инфекционных заболеваний в ДОУ   | октябрь            | Старшая медицинская сестра    |
| 3.   | Консультации:<br>- Значение витаминов для здоровья ребенка.<br>- Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.                               | октябрь            | Старшая медицинская сестра    |
| 4.   | Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза   | ноябрь             | Старшая медицинская сестра    |
| 5.   | Инструктажи на тему:<br>- правила мытья игрушек<br>- проветривание в помещениях группы<br>- температурный режим в группе   | ноябрь             | Старшая медицинская сестра    |
| 6.   | Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза  | декабрь            | Старшая медицинская сестра    |
| 7.   | Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.   | декабрь            | Старшая медицинская сестра    |
| 8.   | Телевидение и ребенок  | январь             | Старшая медицинская сестра    |
| 9.   | Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.  | февраль            | Старшая медицинская сестра    |
| 10.  | Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.   | февраль            | Старшая медицинская сестра    |
|  | Организация и методика закаливающих мероприятий  | март               | Старшая медицинская сестра    |
| 12.  | Профилактика нарушения зрения  | март               | Старшая медицинская сестра    |
| 13.  | Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.  | апрель             | Старшая медицинская сестра    |
| 14.  | Основы правильного питания детей. Сервировка стола.  | апрель             | Старшая медицинская сестра    |
| 15.  | Профилактика острой кишечной инфекции  | апрель             | Старшая медицинская сестра    |
| 16.  | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей:<br>- ядовитые грибы и растения<br>- солнечный и тепловой удар<br>- профилактика травматизма<br>- отравления и ожоги | май                | Старшая медицинская сестра    |
| 17.  | Знакомство с планом летней оздоровительной работы  | июнь               | Старшая медицинская сестра    |
|  | <b>с помощниками воспитателями</b>   |                    | Старшая медицинская сестра    |
| 1.   | Гигиенические требования, внешний вид  | сентябрь           | Старшая медицинская сестра    |

|     |  |                     |                            |
|-----|--|---------------------|----------------------------|
| 2.  | Санитарно-эпидемиологический режим ДУ  | сентябрь            | Старшая медицинская сестра |
| 3.  | Питание детей. Объем блюд.   | сентябрь,<br>апрель | Старшая медицинская сестра |
| 4.  | Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки                                     | октябрь, март       | Старшая медицинская сестра |
| 5.  | Правила мытья посуды, обработка ветошей  | октябрь,<br>февраль | Старшая медицинская сестра |
| 6.  | Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.                       | октябрь, март       | Старшая медицинская сестра |
| 7.  | Хранение уборочного инвентаря.   | ноябрь, май         | Старшая медицинская сестра |
| 8.  | Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.             | ноябрь              | Старшая медицинская сестра |
| 9.  | Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.                     | декабрь             | Старшая медицинская сестра |
| 10. | Личная гигиена сотрудников.  | февраль             | Старшая медицинская сестра |
| 11. | Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.                              | март, октябрь       | Старшая медицинская сестра |
| 12. | Требования к прохождению мед. осмотров.  | май                 | Старшая медицинская сестра |
|     | <b>С родителями</b>  |                     | Старшая медицинская сестра |
| 1.  | Период адаптации ребенка в д/с   | сентябрь            | Старшая медицинская сестра |
| 2.  | Организация режима дня детского учреждения   | октябрь             | Старшая медицинская сестра |
| 3.  | Профилактика простудных и инфекционных заболеваний                                     | ноябрь              | Старшая медицинская сестра |
| 4.  | Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей | декабрь             | Старшая медицинская сестра |
| 5.  | Профилактика чесотки, педикулеза   | октябрь             | Старшая медицинская сестра |
| 6.  | Одежда по погоде   | январь              | Старшая медицинская сестра |
| 7.  | Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.                                     | май, июнь           | Старшая медицинская сестра |
| 8.  | Острая кишечная инфекция   | апрель              | Старшая медицинская сестра |
| 9.  | Правильное питание детей.  | июнь                | Старшая медицинская сестра |
| 10. | Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.           | апрель              | Старшая медицинская сестра |
| 11. | Как быть здоровым душой и телом.   | май                 | Старшая медицинская сестра |
| 12. | Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика                                  | декабрь             | Старшая медицинская сестра |
| 13. | Закаливание детей в повседневной жизни   | январь              | Старшая медицинская сестра |



